



Yverdon-les-Bains, le 7 février 2024

Rapport d'activité 2023

Le Service intercommunal d'archivage (SIAr) a été créé le 1^{er} janvier 2012 par plusieurs communes neuchâteloises en vue de mutualiser les compétences et ressources archivistiques pour la prise en charge de leurs archives. Ces activités sont prises en charge par une équipe professionnelle d'archivistes et sont assurées par mandat de prestations par la société docuteam.

1. Organisation du SIAr en 2023

1.1. Membres de la Convention

Membres au 1^{er} janvier 2023 :

1. Centre scolaire de Colombier et environs (CESCOLE)
2. Cornaux
3. Cortaillod
4. La Côte-aux-Fées
5. Cressier
6. Enges
7. La Grande Béroche
8. Le Landeron
9. Le Locle
10. Milvignes
11. Rochefort
12. Saint-Blaise
13. La Tène
14. Val-de-Ruz
15. Val-de-Travers

Demandes d'adhésion : Aucune.

À noter que les communes de Enges, Saint-Blaise et La Tène cesseront d'exister le 1^{er} janvier 2025 lors de la naissance de la nouvelle commune fusionnée de Laténa.

1.2. Commune administrative

La Commune de Cortaillod a repris la gestion administrative du SIAr dès 2021.

1.3. Équipe

Les travaux d'archivage dans les membres ont été effectués par les collaborateurs et collaboratrices de docuteam :

- Raphaël Barman, informaticien
- Ivan Barreau, archiviste et conseiller en gestion documentaire
- Julie Baumberger, archiviste
- Vanessa Bilvin-Krause, archiviste
- Lenaïc Capt, archiviste agent en information documentaire
- Michèle Giorgianni, archiviste
- Nathalie Guillod-Falconet, coordinatrice de l'équipe de gestion d'archives
- Céline Haeni, archiviste
- Gilliane Kern, conseillère en gestion documentaire, responsable du SIAr

- Basil Marti, informaticien
- Stefan Michel, archiviste, responsable de la numérisation

2. Participation aux réunions du SIAR

- Séance des comptes 2022 le 14 février 2023 à Cressier avec présentation du rapport d'activité.
- Séance du budget 2024 le 29 août 2023 à Saint-Aubin.

3. Représentation et communication externe

1. Annonce des adhésions du Landeron¹ et de CESCOLE².
2. Publication d'une présentation en images des activités des archivistes du SIAR dans les communes neuchâteloises³.
3. Rencontre avec Fabrice Eschmann (ArclInfo) pour le supplément « Magazine Habitat » le 3 avril à Yverdon : Présentation du SIAR, des ressources à disposition d'ArclInfo et des modalités de consultation des archives.
4. Présentation du « modèle » neuchâtelois aux archivistes communaux genevois le 4 mai à Chêne-Bougeries⁴.
5. Présentation du « modèle » du SIAR concernant l'utilisation mutualisée d'une même solution d'archivage électronique par différentes communes (moyennes et petites) lors de présentations marketing faites par docuteam aux communes d'autres cantons.
6. Rencontre avec Sébastien Bischoff (Archives de l'État de Neuchâtel) le 26 juin à Yverdon : Discussion informelle pour faire connaissance, présentation du fonctionnement de docuteam et du SIAR, attentes du SIAR envers les Archives de l'État.
7. Annonce de la découverte d'anciens parchemins à La Côte-aux-Fées⁵.
8. Rencontre bilatérale avec les Archives de l'État de Neuchâtel prévue le 11 décembre 2023 à Neuchâtel – rencontre reportée à 2024.
9. Demande d'informations de Felix Rauh (Memoriav – Association pour la sauvegarde de la mémoire audiovisuelle suisse⁶) sur la sauvegarde de documents audiovisuels numériques dans les petites communes et institutions.

4. Développement interne (règles et outils communs, veille)

1. **Tri et archivage du dossier du SIAR** datant de plus de 5 ans : À son départ de la direction du SIAR en 2017, Baptiste de Coulon a laissé de nombreux dossiers (papier et numériques) provenant de la société Archives et Territoire (qu'il avait fondée), dont les activités ont été reprises par docuteam en 2012 (par mandat de prestations entre docuteam et la convention). Ces dossiers concernent la participation de Baptiste de Coulon aux débuts de la convention en 2009 et à la création du service en 2012, sa représentation dans différents groupes de travail (notamment le groupe de travail des Archives de l'État sur l'archivage communal, le groupe de travail sur l'archivage digital et les GED, la commission cantonale neuchâteloise des fonds culturels archivistiques, iconographiques et audiovisuels), ainsi que les activités archivistiques effectuées pour les différentes communes membres.

¹ <https://www.siar.ch/?p=1089>

² <https://www.siar.ch/?p=1076>

³ <https://www.siar.ch/?p=1099>

⁴ <https://www.siar.ch/?p=1117>

⁵ <https://www.siar.ch/?p=1127>

⁶ <https://memoriav.ch>

2. Réflexions sur les **archives des communes fusionnées**, en particulier sur les archives des communes membres (archivage des anciennes communes et archivage de la nouvelle commune), ainsi que sur les fusions envisagées ces prochaines années.
3. Clarification des processus internes partagés lors de l'**archivage électronique** (versement ou « ingest » dans docuteam cosmos).
4. Adaptation du modèle « neuchâtelois » de **plan d'archivage** (ArchiClass) avec l'ajout de règles de conservation et choix des applications métier usuelles dans les communes neuchâteloises.
5. Que faire avec les bibliothèques « patrimoniales » conservées dans les communes ? L'exemple de l'ancienne bibliothèque scolaire des Verrières dans laquelle l'analyse de Michel Schlup, ancien directeur de la Bibliothèque publique et universitaire de Neuchâtel et spécialiste des livres anciens, a révélé des documents remarquables et précieux qu'il faut à tout prix préserver⁷.

5. Perspectives

- **15 ans de la convention en 2024** : Communiqué de presse à l'occasion de la semaine des archives en juin et séance du budget « conviviale » en septembre.
- Formation « **Protection des biens culturels (PBC)** » prévue le 30 mai 2024 à la Haute école ARC à l'initiative des Archives de l'État de Neuchâtel sur la constitution d'une cellule de crise inter-institutions en cas de sinistre dans les archives.
- Bonnes pratiques sur la **gestion des supports numériques physiques** retrouvés dans les communes (exemples : disquettes, CD-R, DVD, disques durs, clés USB, etc.).
- Élaboration d'un **référentiel des applications métier utilisées dans les communes neuchâteloises** (liste des applications avec identifications des risques possibles en matière de conservation et d'archivage), demandes d'éclaircissement aux AEN et au SIEN sur la situation de l'archivage des applications métier. Sur la base des travaux déjà commencés dans les communes de Val-de-Travers et du Locle, identification de critères d'analyse⁸ et préparation d'une liste d'applications utilisées dans les communes neuchâteloises contenant notamment les thématiques concernées, les autorités compétentes, les fournisseurs des systèmes, éventuellement l'historique des applications, la présence possible de données sensibles et quelques informations sur les délais de conservation et les sorts finaux pressentis.
- Élaboration d'un **référentiel des groupements intercommunaux neuchâtelois** : Poursuite de la description de l'existence des groupements et anciens groupements intercommunaux (notamment les syndicats) dans la base de données collaborative Wikidata⁹, la mention des dates d'existence, les communes membres et la conservation des archives sur la base de la liste du Service des communes, de listes retrouvées dans différentes communes et des archives retrouvées dans les communes.
- Préparation d'un **modèle de politique d'acquisition des archives privées** (document d'intention).

Pour le Service intercommunal d'archivage (SIAR),
Gilliane Kern et Céline Haeni (docuteam)

⁷ <https://www.siar.ch/?p=1136>

⁸ Centre de coordination pour l'archivage à long terme de documents électroniques (CECO), « 18-038 GT sur les systèmes d'information transversaux », https://kost-ceco.ch/cms/18-038-gt-sit_fr.html, consulté le 09.06.2021.

⁹ https://www.siar.ch/?page_id=604 et requêtes avec données de Wikidata : [https://w.wiki/LH\\$](https://w.wiki/LH$)